

УТВЕРЖДЕНА
приказом заведующего
МКДОУ «Ласточка»

ИНСТРУКЦИЯ № АТЗ-5 по разработке плана осуществления мер по антитеррористической защищенности при проведении массовых мероприятий

1. Настоящая инструкция разработана во исполнение приказа заведующего детским садом от 01.09.2021 г. № ___ «О режиме антитеррористической защищенности».

2. План осуществления мер по антитеррористической защищенности при проведении массовых мероприятий (далее — План) разрабатывается до начала массового мероприятия организатором данного мероприятия и представляется на утверждение заведующему детским садом не менее, чем за три рабочих дня до начала мероприятия.

3. В Плате указывается следующая информация:

- 3.1. наименование мероприятия;
- 3.2. место проведения мероприятия;
- 3.3. программа мероприятия;
- 3.4. состав и количество участников мероприятия;
- 3.5. фамилия, имя, отчество дежурных администраторов, ответственных лиц, их количество;
- 3.6. маршруты осмотра территории;
- 3.7. необходимость проведения целевого инструктажа и (или) тренировки.
- 3.8. маршруты эвакуации, эвакуационные выходы. ответственные за эвакуационные выходы, выдачу средств защиты, противопожарные средства;
- 3.9. места (пункты) для оказания помощи;
- 3.10. мероприятия по проверке учреждения и меры по усилению безопасности в период подготовки, проведения и завершения мероприятия;
- 3.11. необходимые и достаточные действия по поддержанию общественного порядка в учреждении;
- 3.12. действия при возникновении нештатных ситуаций;
- 3.13. адреса и телефоны дежурных служб органов внутренних дел, безопасности, Росгвардии.

4. План при необходимости согласуется с территориальным органом

внутренних дел, Росгвардии (или вневедомственной охраны).

5. Если планом предусмотрены осмотр территории, целевой инструктаж и (или) тренировка, то проведение данных мероприятий должно быть зафиксировано в соответствующих журналах: в журнале инструктажей, в журнале учета проведения тренировок, в журнале обхода и осмотра территории.